सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन २०६४, को दफा ५(३) र नियमावलीको

नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

स्वत : प्रकाशन

आ.व. २०७५/७६

डिभिजन वन कार्यालय, दार्चुला

फोन:- ०९३-४२०१४५

e-mail :- dardfo@dof.gov.np / darchuladfo@gamil.com

www.dfodarchula.gov.np

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन २०६४, को दफा ५(३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम:- डिभिजन वन कार्यालय, दार्चुला

सूचना सार्वजनिक गरको अवधि:- २०७६/०१/०१ देखि २०७६/३/३१सम्म (आर्थिक बर्ष २०७५/७६ सम्पूर्ण)

१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति:

नेपाल प्राकृतिक सम्पदा तथा जैविक विविधताले भरिपूर्ण राष्ट्र हो | नेपाल अधिराज्यको सुदूरपश्चिम प्रदेश अन्तरगत महाकाली अञ्चलका चार जिल्ला मध्ये दार्चुला एक हो। यस जिल्लाको सम्पूर्ण भू–भागलाई दुँहुँ, मारमा र लेकम गरी तीन भागमा बाडिएको छ। यस जिल्लामा Tropical region देखि Alpine region सम्मको वन पाईन्छ, त्यसैले दार्चुला जिल्ला जैविक विविधताको दृष्टिकोणले महत्पूर्ण र जडीबुटीको भण्डारको रुपमा चिनिन्छ। २०४० सालभन्दा अगाडि यस जिल्लामा जिल्ला वन कार्यालय नरहेको र महाकाली वन डिभिजन कार्यालय बैतडीबाट दुई रेन्जर मार्फत रेखदेख गर्ने गरिन्थ्यो। यस जिल्लामा पाइने वन जङ्गल, वनस्पति, वन्यजन्तु र जैविक विविधता र पारिस्थितिकिय प्रणालीलाई संरक्षण, व्यवस्थापन र सदुपयोग गर्ने उद्देश्यले २०४० सालमा जिल्ला वन कार्यालयको स्थापना पश्चात जिल्लाभरीको वन जंगलको व्यवस्थापन कार्य जिल्ला वन कार्यालयबाट हुँदै आएकोमा २०६६ साल मंसिर १९ गते सगरमाथा आधारशिविर कालापत्थरमा बसेको मन्त्रिपरिषदको वैठकबाट जलवायु परिवर्तन सम्वन्धमा गरिएको सगरमाथा घोषणा अन्तर्गत अपिनाम्पा संरक्षित क्षेत्र घोषणा भएको हुदा अपिनाम्पा संरक्षण क्षेत्र अन्तर्गत २१ वटा गा.वि.स. हरुको कूल क्षेत्रफल १८९२९५.४० हेक्टर र सो अन्तर्गतका ५४३२०.७० हेक्टर वन क्षेत्र परेका छन्। जसले गर्दा अपिनाम्पा संरक्षण क्षेत्र घोषणा पश्चात् यस जिल्लामा जिल्ला वन कार्यालयको कार्यक्षेत्र अन्तर्गत बांकी २० गा.वि.स. हरुको कूल क्षेत्रफल ४३६६४.१० हेक्टर अन्तर्गतका १८६६१.६० हेक्टर वन मात्र रहेको छ । वि.स. २०७० मा वन तथा भू-संरक्षण मन्त्रालय अन्तर्गत जिल्ला वन कार्यालयहरुको पु:न संरचना गर्दा जि.व.का.दार्चुला अन्तर्गत जम्मा ५ वटा ईलाका वन कार्यालयहरु कायम भयो | नेपाल अधिराज्य संघियतामा प्रवेश गरेपछि २०७५ सालमा जिल्ला वन कार्यालय खारेज भइ डिभिजन वन कार्यालय, दार्चुला र सो मातहत दुई वटा सब डिभिजन वन कार्यालयमा सिमित हुन पुग्यो | महाकली सब-डिभिजन कार्यालय,जोलजिवी अन्तर्गत महाकाली नगरपालिका वडा नं ३-९, मालिकार्जुन गा.पा. र लेकम गा.पा.वडा नं. ३-४ क्षेत्र रहेको छ भने चौलानी सब- डिभिजन वन कार्यालय, गोकुलेश्वोर अन्तरगत लेकम गा.पा.वडा नं. १,२, ५ र ६ ,शैल्यशिखर नगरपालिका र नौगाड गा.पा वडा नं. ५ र ६ (साविक धुलिगडा गा.वि.स. पुरै) क्षेत्र रहेको छ |

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

उद्देश्यहरु

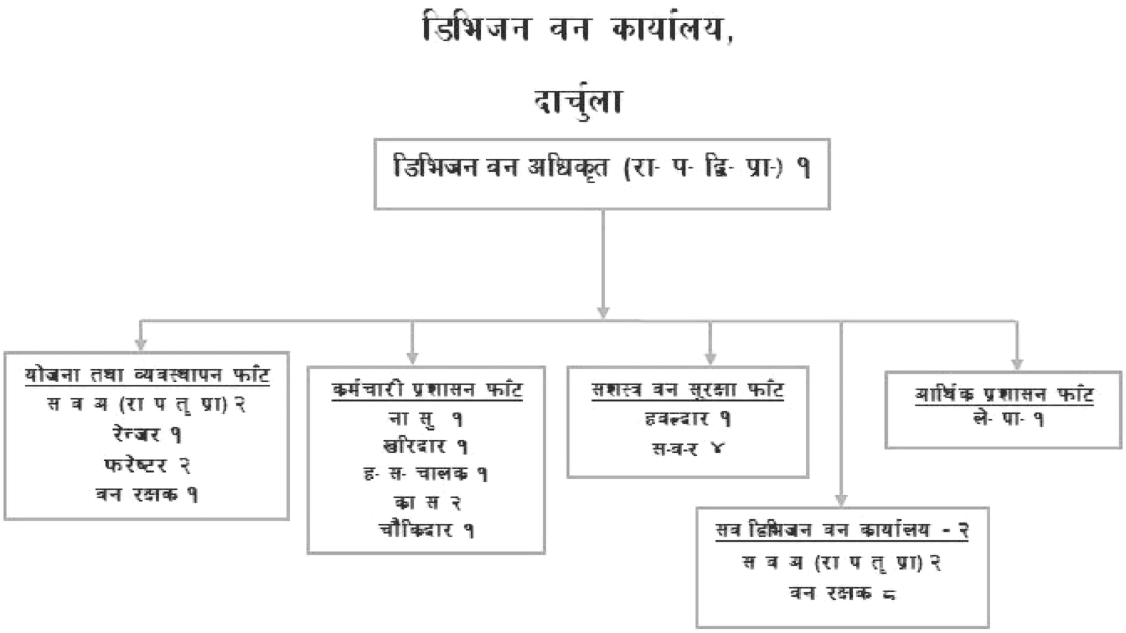
- नेपाल सरकार र प्रदेश सरकार र प्रदेश सरकारको वन नीति, नियम एबं निर्देशन अनुसार वनको सम्बर्धन तथा सदुपयोग गर्ने।
- वन संरक्षण, बिकास र ब्यबस्थापन सम्बन्धि तालिम, गोष्ठि संचालन गरी उपभोक्ता समूहमा क्रमसः प्रबिधि हस्तान्तरण गर्दै लैजाने।

- जन सहभागीतामा आधारीत वन बिकास कार्यक्रम संचालन गर्ने र संस्थागत बिकासमा टेवा पुरयाउने ।
- सर्बसाधारण जनतालाई दैनिक आबश्यक पर्ने वन पैदावार आपूर्तिका लागि आबश्यक ब्यबस्था मिलाउने ।
- निजी वन र गैरकाष्ठ ब्यबस्थापनमा जोड दिने ।
- वन पैदावारमा आधारीत आयमूलक कार्यक्रम बारे प्रचार प्रसार गर्ने ।
- वन्यजन्तु तथा वन क्षेत्रमा अबस्थित प्राकृतिक र साँस्कृतिक धरोहरहरुको संरक्षण गर्ने ।
- बाताबरण तथा जैबिक बिबिधताको संरक्षण गर्ने ।
- नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारको निती अनुरुप बिभिन्न कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने ।

कार्यहरु

- सरकारी वनको संरक्षण, सम्वद्र्धन तथा सदुपयोग गर्ने ।
- नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारका वनसँग सम्वन्धित ऐन नियम ततथा नितीहरुको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्ने ।
- जिल्ला स्तरिय वन विकास तथा व्यवस्थापन कार्यमा जनसहभागीता परिचालन गर्ने ।
- प्रचलित ऐन, नियम र नीति अनुरुप संभाव्य सामुदायिक, कवुलियती, संरक्षीत तथा धार्मिक वन क्षेत्रको पहिचान, विकास एवं व्यवस्थापन गर्ने ।
- जिल्लामा निजी वन\कृषि वन प्रणालीको विकास एवं विस्तार गर्ने र आवश्यक शिप र ज्ञान हस्तान्तरण गर्ने ।
- जिल्लाको पञ्च वर्षिय एवं वार्षिक योजना तर्जुमा गरि स्वीकृतिका लागि कार्यालयमा पेश गर्ने ।
- जिल्ला स्तरिय सरकारी, स्थानिय निकाय र गैर सरकारी संघसंस्थाहरुसँग समन्वय बिस्तार गरी स्थानियस्तरका वन विकास एवं व्यवस्थापनका कार्यहरु संचालन गर्ने ।
- जिल्लामा संचालित वन विकास कार्यक्रमको प्रगती विवरणका साथै अनुगमन प्रतिवेदन वन कार्यालय, क्षेत्रीय वन निर्देशनालय तथा अन्य निकायमा पेश गर्ने ।
- नेपाल सरकार र प्रदेश सरकार वन कार्यालयले तोकेका अन्य कार्यहरु गर्ने गराउने ।
- वन विकास तथा व्यवस्थापन सम्वन्धि नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारका ऐन, नियम, नीति र निर्देशन कार्यान्वयन गर्ने
- वन संरक्षण एवं सम्वद्र्धन सम्वन्धि ऐन, नियम र नीति तर्जुमा संशोधन परिमार्जन गर्न वन कार्यालयलाई सहयोग गर्ने
- जिल्लास्तरीय वन विकाससम्वन्धि योजना तथा तर्जुमा एवं कार्यान्वयन गरी अन्य सरोकारवालासँग समन्वय विस्तार गरी कार्यक्रम संचालन गर्ने ।

३. कार्यालयमा रहने कर्मचारी संख्या



४. कार्यालय बाट प्रदान गरिने मुख्य मुख्य सेवाहरु

- वन संरक्षण, सम्बर्धन र विकास।
- सामुदायिक, कवुलियती वन उपभोक्ता समूह गठन।
- सामुदायिक तथा कवुलियती वन हस्तान्तरण।
- सा.ब.उ.स. तथा क.व.उ.स. हरुलाई प्राविधिक सेवा प्रदान।
- जनचेतनामुलक कार्यक्रम तथा विभिन्न तालिम गोष्ठी संचालन।
- विरुवा उत्पादन तथा वितरण।
- घरकाज तथा दैविप्रकोप पिडितको लागी काठ विक्री वितरण।
- वन पैदावारको सदुपयोग तथा राजश्व संकलन ।

५. सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:

सि.नं.	उपलब्ध सेवा	लाग्ने समय	जिम्मेवारी पदाधिकारी
१.	काठ उपलब्ध क. घर काज ख. दैविक प्रकोप ग. विकाश निर्माण	निवेदन प्राप्त भएपछि तुरुन्तै |	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर
२.	जडीबुटी संकलन ईजाजत (लघु वन पैदावार)	तुरुन्त संकलन ईजाजत दिइने |	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर
३.	निकासी अनुमति क. स्वदेश भित्र ख. विदेशमा	तुरुन्तै	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर
४.	निजी आवदिका रुख कटान ईजाजत	जांचबुझ प्रक्रिया पुरा भएपछि तुरुन्तै	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर

५.	वन संरक्षण कार्य क. उजुरी सुन्ने ख. दोषी उपर कारवाही	तुरुन्तै	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर
६.	वन विकास कार्य क. सामुदायिक वन ख. निजी वन ग. धार्मिक वन	तुरुन्तै	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर
७.	सामुदायिक वनको वन पैदावार कटान तथा निकासी	तुरुन्तै	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर
८.	प्राविधिक सहयोग	५ दिन भित्र	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर
९.	वृक्षारोपणको लागि विरुवा उपलब्ध गराइने	वृक्षारोपणको समयम	डि.व.अ.\स.व.अ.\रेन्जर

६. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:

क्र.सं.	सेवाको विवरण	लाग्ने समय	बुझाउनु पर्ने दस्तूर / राजश्व
१.	काठ उपलब्ध क. घर काज ख. दैविक प्रकोप ग. विकाश निर्माण	निवेदन प्राप्त भएपछि तूरून्तै।	रु. १० को टिकट, वन नियमावली – २०५१ को अनुसूची – ३ वमोजिमको रोयल्टी रकम .
२.	जडीबुटी संकलन ईजाजत (लघु वन पैदावार)	तुरुन्त संकलन ईजाजत दिइने .	रु. १० को टिकट तथा तोकिए बमोजिमको धरौटी रकम	
३.	निकासी अनुमति ग. स्वदेश भित्र घ. विदेशमा	तुरुन्तै	वन नियमावली – २०५१ को अनुसूची – ३ वमोजिमको राजश्व
४.	निजी आवदिका रुख कटान ईजाजत	जाँचबुझ प्रकिया जांचबुझ प्रकिया पुरा भएपछि तुरुन्त	रु. १० को टिकट तथा मू.अ.कर..
५.	वन संरक्षण कार्य क. उजुरी सुन्ने ख. दोषी उपर कारवाही	तुरुन्तै	नि:शुल्क
६.	वन विकास कार्य क. सामुदायिक वन ख. निजी वन ग. धार्मिक वन	तुरुन्तै	नि:शुल्क
७.	सामुदायिक वनको वन पैदावार कटान तथा निकासी	तुरुन्तै	नियमानुसार लाग्ने शुल्क
८.	प्राविधिक सहयोग	५ दिन भित्र	नि:शुल्क
९.	वृक्षारोपणको लागि विरुवा उपलब्ध गराइने	वृक्षारोपणको समयमा	नि:शुल्क

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार:

यस कार्यालय संग सम्बन्धीत नितिगत निर्णयहरु प्रदेश सरकार मन्त्रिपरिषद र उद्योग, पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालयबाट हुने गर्दछ | आर्थिक, प्रशासनिक तथा अन्य निर्णयहरु कार्यालयका डिभिजनल वन अधिकृत बाट हुने गर्दछ |

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

- उद्योग, पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालयका सचिव
- डिभिजनल वन अधिकृत
- कार्यालयवाट तोकिएको गुनासो सुन्ने अधिकारी

९. सार्वजनिक निकायले संचालन गरेको कार्यक्रम

- नेपाल स्वच्छ वातावरण महाअभियान २०७५, सहयोग कार्यक्रम
- जडिबुटी विकास कार्यक्रम (कर्णाली जडीबुटी प्रशोधन समेत)
- राष्ट्रिय वन विकास तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम
- वृक्ष सुधार वृक्षारोपण तथा निजी वन कार्यक्रम
- वन्यजन्तु संरक्षणको लागि क्षेत्रीय सहयोग प्रवर्धन आयोजना
- सामुदायिक तथा कवुलियती वन विकास कार्यक्रम
- सुदूरपश्चिम सरकार, उद्योग, पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालय बाट प्राप्त कार्यक्रम

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:

यस कार्यालयका प्रमुखको नाम: श्री प्रेम शंकर चौधरी

यस कार्यालयका सूचना अधिकारिको नाम: श्री रणेन्द्र सिंह

११. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सुची:

- **प्रमुख नीति तथा रणनीतिहरु:**
  वन अतिक्रमण नियन्त्रण रणनीति, २०६८
  वन डढेलो व्यवस्थापन रणनीति, २०६७

ऐन, नियम, निर्देशिकाहरु:

- वन ऐन २०४९
- राष्ट्रिय निकुञ्ज तथा वन्यजन्तु संरक्षण ऐन, २०२९
- वातावरण संरक्षण ऐन, २०५३
- सङ्कटापन्न वन्यजन्तु तथा वनस्पतिको अन्तर्राष्ट्रिय व्यापार नियन्त्रण ऐन २०७३

नियमावलीहरु:

- वन नियमावली २०५१
- राष्ट्रिय निकुञ्ज तथा वन्यजन्तु संरक्षण नियमावली, २०३०
- वातावरण संरक्षण नियमावली, २०५४

निर्देशिका

- जिल्ला वन पैदावार आपूर्ति समितिको कार्यविधि निर्देशिका, २०६३
- जिल्ला वन क्षेत्र समन्वय समितिको गठन तथा संचालन निर्देशिका, २०६८
- भूकम्प पिडितहरुको लागी काठ उत्पादन, आपूर्ति र व्यवस्थापन निर्देशिका,२०७२
- सामुदायिक वनको निर्देशिका, २०५२
- वन विकास कोष स्थापना तथा संचालन कार्यविधि निर्देशिका, २०६४
- साझेदारी वन व्यवस्थापन निर्देशिका, २०६८
- निजी वन विकास निर्देशिका, २०६८
- खोटो संकलन (कार्यविधि) निर्देशिका, २०६४
- सुनाखरी संकलन तथा खेती विकास (कार्यविधि) निर्देशिका, २०६९
- वन्यजन्तुबाट हुने क्षतिको राहत सहयोग निर्देशिका, २०७४
- गैरसरकारी सेवा प्रदायकबाट सेवा प्राप्ति सम्बन्धि निर्देशिका, २०६१

मापदण्ड

- सरकारी रुखहरु हटाउने सम्बन्धि मापदण्ड, २०७१
- विदेश बाट काठ आयात गर्दा अपनाउनु पर्ने मापदण्ड, २०७३

कार्यविधि

- वैज्ञानिक वन व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७१
- राष्ट्रिय प्राथमिकता प्राप्त योजनाको लागी राष्ट्रिय वनक्षेत्र प्रयोग गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि, २०७४
- वन्यजन्तुको आखेटोपहार व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७२
- व्यावसायिक प्रयोजनका लागि कबुलियती वन उपलब्ध गराउने कार्यविधि २०६८

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अध्यावधिक विवरण:

कार्यालयको लागिआ.व.२०७५ /७६ को विनियोजित बजेट तथा विभिन्न शीर्षकमा भएको खर्च विवरण:-

सि.नं.	शिर्षक / आयोजना	बजेट रु.	खर्च रु.	बाँकि	प्रगति प्रतिशत
प्रदेश सरकार					
१	७०७३४३५१३ (चालु)	२१,३०,०००।००	१९,५३,२५१।००	१,७६,७४९।००	९१.७०
२	७०७३४३५१४ (पुजीगत)	५०,००,०००।००	३७,२९,५३४।००	१२,७०,४६६।००	७४.५९
	प्रदेश सरकार (जम्मा)	**७१,३०,०००**	**५६,८२,७८५**	**१४,४७,२१५**	**७९.७०**
संघिय सरकार					
	७०७३४३९१३ (चालु)	२,०६,३०,०००।००	१,९०,१६,६७६।८१	१६,१३,३२३।१९	७९.२२
	७०७३४३११३ (चालु)	५८,४८,०००।००	१९,५८,८०९।६०	३८,८९,१९०।४०	
	७०७३४३९१४ (पुजीगत)	४४,०७,०००।०	३८,९२,४८२।०	५१,४५,१८।०	९०.०९
	७०७३४३११४ (पुजीगत)	८,००,०००।०	७,९८,५५०।०	१,४५०।०	
	संघिय सरकार जम्मा	**३,१६,८५,०००**	**२,५६,६६,५१७**	**६०,१८,४८२**	**८१**

	प्रदेश र संघिय सरकार जम्मा	३,८८,१५,०००	३,१३,४९,३०२	७४,६५,६९७	८०.७७%

बेरुजु विवरण :-

जम्मा बेरुजु :- १८,४६,०००/-

यस आ.व.मा फर्छौट भएको :- ८,२४,०००/-

(प्रकियामा रहेको) मिनाहाको लागि पेश भएको :- ९,५०,८१५/- (आ.व. २०६९/७० को जडिबुटीको राजश्व)

राजश्व विवरण :-

जम्मा :- ४,५४,४६०/-

वन पैदावार :- ४,४२,४६०/-

अन्य :- १२०००/-

१३. तोकिए बमोजिम अन्य विवरण:

ऐन नियम कार्यन्वयन गर्ने |

१४. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना संचालन गरेको भएसो को विवरण:

वार्षिक प्रतिवेदन संलगन छ |

१५. सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सो को विवरण:

यस कार्यालयको वेबसाईट:- www.dfodarchula.gov.np

१६. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण:

हाल नरहेको

१७. सम्पादन गरेको कामको विवरण:

rfn' cf=a= 2075.76 df ;+rflnt sfo{qmdx?sf] aflif{s vr{ ljj/)f

rfn" / k"lhut

a=p=lz=g+= 707343913, 707343914, 707343513, 707343514

l;=g+=	sfo{qmd sf] gfd	aflif{s ah]^	kl/df)f	vr{ /sd ?=	k|ult k|ltzt	s}lkmot
	329021 नेपाल स्वच्छ वातावरण महाअभियान २०७५, सहयोग कार्यक्रम					
1	विश्व वातावरण दिवस मनाउने	20000.0	1	20000.0	100.0	rfn"

2	प्लाष्टिकको झोलाको विकल्पको रुपमा वैकल्पीक झोला प्रयोगलाई प्रवर्द्धन तथा प्रदुषण नियन्त्रण सम्बन्धि अन्तरक्रिया ।	30000.0	1	30000.0	100.0	rfn"
3	फोहोरलाई श्रोतमा नै वर्गिकरण गरी व्यवस्थापन गर्न जनचेतना अभिवृद्धि गराउने	50000.0	1	50000.0	100.0	rfn"
4	भर्मि कम्पोष्ट प्रवर्द्धन तथा कौषी खेती विस्तार कार्यमा	70000.0	1	70000.0	100.0	rfn"
5	सार्वजानिक स्थल, गाउँ, नगर सरसफाई कार्यक्रम	100000.0	1	95000.0	95.0	rfn"
		270000.0		265000.0		
	329102 जडिबुटी विकास कार्यक्रम (कर्णाली जडीबुटी प्रशोधन समेत)					
1	जडिबुटी उत्पादक संकलक तथा व्यापारीकबिच अन्तरक्रिया गोष्ठी	50000.0	1	50000.0	100.0	rfn"
2	फोकल टिम बैठक	135000.0	3	135000.0	100.0	rfn"
3	जडिवुटि उत्पादन, खेती विस्तार, भण्डारण	1000000.0	2	891500.0	89.2	rfn"
4	जडिबुटी भण्डारण तथा प्रशोधन केन्द्र स्थापना विरुवा उत्पादन (हजारमा)	1000000.0	1	906000.0	90.6	k"+lhut
5	जडिबुटी विरुवा उत्पादन (हजारमा)	1000000.0	100	762470.0	76.2	k"+lhut
6	नर्सरी मर्मत	25000.0	1	25000.0	100.0	k"+lhut
7	पकेट क्षेत्रमा जडिबुटी खेति विस्तार	500000.0	1	475000.0	95.0	k"+lhut
		3710000.0		3244970.0		
	राष्ट्रिय वन विकास तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम					
1	समन्वय वैठक (अतिक्रमण नियन्त्रण समन्वय समिति/वन क्षेत्र समन्वय समिति÷WCCB समन्वय वैठक वा संस्थागत विकास गर्ने)	90000.0	3	90000.0	100.0	rfn"
2	मानव वन्यजन्तु द्वन्द व्यवस्थापन तथा वन्यजन्तु उद्धार	200000.0	2	199416.0	99.7	rfn"
3	वन अपराधको सूचना संकलन	36000.0	3	36000.0	100.0	rfn"
4	वन तथा वन्यजन्तु सम्बन्धी मुद्दाको अनुसन्धान तहकीकात र मुद्दा दायरी	90000.0	3	90000.0	100.0	rfn"
5	अतिक्रमण तथा चोरी निकासी नियन्त्रणका लागि गस्ती परिचालन	30000.0	3	30000.0	100.0	rfn"
6	अनुगमन मूल्यांकन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन भ्रमण खर्च	90000.0	3	90000.0	100.0	rfn"
7	सहभागितामूलक अतिक्रमण, चोरी कटानी तथा चोरी शिकारी नियन्त्रण	90000.0	3	90000.0	100.0	k"+lhut
8	कार्यक्रम संचालनका लागि कार्यालय संचालन खर्च (मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री)	80000.0	3	80000.0	100.0	rfn"
9	अग्नी नियन्त्रण सम्वन्धि सामाग्री, उपकरण तथा सामान खरिद एवं वितरण	200000.0	4	199669.0	99.8	k"+lhut
10	वन डढेलो नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन योजना कार्यान्वयन	220000.0	1	220000.0	100.0	k"+lhut
		1126000.0		1125085.0		
	वृक्ष सुधार वृक्षारोपण तथा निजी वन कार्यक्रम					
1	कृषि वन विकास तथा विस्तार कार्यक्रम	1000000.0	3	999000.0	99.9	rfn"
2	कृषि वन प्रणाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	270000.0	3	270000.0	100.0	k"+lhut
3	नर्सरी मर्मत/सुधार/स्तर उन्नति	67500.0	1	67000.0	99.3	k"+lhut
4	निजी नर्सरी स्थापनाको लागी अनुदान	50000.0	1	30000.0	60.0	k"+lhut
5	निजी वन दर्ता गर्न लाग्ने राजस्व खर्च अनुदान (५०००÷–प्रति वन)	50000.0	10	50000.0	100.0	k"+lhut

6	बृक्षारोपण (बृक्षारोपण, बारवेरा, गोडमेल र संरक्षण अनुदान समेत)	100000.0	1	79000.0	79.0	k"+lhut
7	बिरुवा उत्पादन (बिभिन्न प्रकारका रुख काष्ठ तथा बहुउपयोगी प्रजाति)(स्थानीय माग र अनुकुलता बमोजिम) (हजारमा)	50000.0	5	50000.0	100.0	k"+lhut
8	स्थानीय वन समूह र सा. व. उ. स. मार्फत बिरुवा उत्पादन सहयोगर अनुदान (वस्तुगत र नगद) (हजारमा)	80000.0	10	80000.0	100.0	k"+lhut
		1667500.0		1625000.0		
	329127 वन्यजन्तु संरक्षणको लागि क्षेत्रीय सहयोग प्रवर्धन आयोजना					
1	सरोकारवालाहरुको बैठक	30000.0	1	30000.0	100.0	rfn"
2	वन्यजन्तु संरक्षण सम्बन्धि प्रचारप्रसार	50000.0	1	50000.0	100.0	rfn"
3	वन्यजन्तु संरक्षणका लागि र्‍यापिड रेस्पोन्स टिम (Rapid Response Team) परिचालन	50000.0	1	50000.0	100.0	rfn"
4	मानव वन्यजन्तु द्वन्द व्यवस्थापन तथा वन्यजन्तु उद्धार	200000.0	2	200000.0	100.0	k"+lhut
		330000.0		330000.0		
	सामुदायिक तथा कवुलियती वन विकास कार्यक्रम					
1	उत्कृष्ट सामुदायिक वन उपभोक्ता समूह पुरस्कार	21000.0	1	21000.0	100.0	rfn"
2	पर्यापर्यटन प्रवर्द्धन	1000000.0	1	950000.0	95.0	rfn"
3	अनुगमन मुल्यांकन तथा भ्रमण खर्च	100000.0	1	100000.0	100.0	rfn"
4	कार्यक्रम कार्यान्वयन तथा कार्यालय संचालन खर्च	405200.0		405200.0	100.0	k"+lhut
5	सामुदयिक वनमा उद्दमशिलता अभिवृदि	100000.0	1	100000.0	100.0	k"+lhut
6	सामुदायिक वन उपभोक्ता समुहको कार्ययोजना नवीकरणमा सहयोग (गरीव, महिला र दलित लक्षित जलवायू परिवर्तन अनुकूल योजना)	90000.0	10	90000.0	100.0	k"+lhut
		1716200.0		1666200.0		
	प्रदेश सरकार कार्यक्रम					
1	चिउरी प्रशोधन शैल्यशिखर न.पा.९, सकुन्तडा, दार्चुला,	5000000.0	1	3482170.0	69.6	k"+lhut
2	उच्च मूल्यको जडिबुटीको बजारीकरण र मूल्य शृंखलाको अध्ययन र विकास ९ वटै जिल्ला	1000000.0	1	997251.0	99.7	rfn"
3	क्षतिग्रस्त जमिनमा वृक्षारोपण कार्यक्रम ९ वटै जिल्ला	200000.0	1	200000.0	100.0	rfn"
4	सल्य बन तारबार बृक्ष्यरोपाण, दार्चुला	300000.0	1	300000.0	100.0	rfn"
5	निजी वन र वन नर्सरी प्रोत्साहन दार्चुला	480000.0	9	306000.0	63.8	rfn"
6	बाझो जग्गा ब्यवस्थापन कार्यक्रम	150000.0	2	150000.0	100.0	rfn"
		7130000.0		5435421.0		
	s"n hDdf	15949700.0		13691676.0	85.8	

१८. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सुचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि:

यस कार्यालयका शाखाहरुमा नै सुरक्षित गरि राखिएको छ |

१९.सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण:

विभिन्न संघ, संस्था, निकाय, सरकारी कार्यालय, विद्यालयका विद्यार्थी तथा सेवाग्राही एवं पत्रकारहरुबाट माग भएको सूचना, जानकारी उपलब्ध गराइएको छ | कार्यालयबाट प्रकाशित प्रकाशनहरु निशुल्करुपमा वितरण गर्ने गरिएको छ |

२०.सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका भए सो को विवरण:

यस कार्यालयका सार्वजानिक गर्नुपर्ने सम्पूर्ण सुचनाहरु यस कार्यालयको वेबसाइटमा प्रकाशित छन् |वेबसाइटमा प्रकाशित सूचनाहरु निम्नलिखित link हरुबाट उपलब्ध गराइएका छन् |

सूचनाहरु :- http://dfodarchula.gov.np/notice.html

पुनश्च: उल्लिखित संक्षिप्तरुपमा सार्वजनिक गरिएको सूचना, जानकारी, तथ्याङ्कर विवरणलाई सकेसम्म सुद्धता र बोधगम्यरुपमा प्रस्तुत गर्न प्रयास गरिएको छ कहिँ कतै भूल त्रुटीभए श्रद्धेय पाठकहरुको सुझावको आधारमा समय सापेक्ष सुधार गरि अध्यावधिक गरिने प्रतिबद्धता जाहेर गर्दछौं |